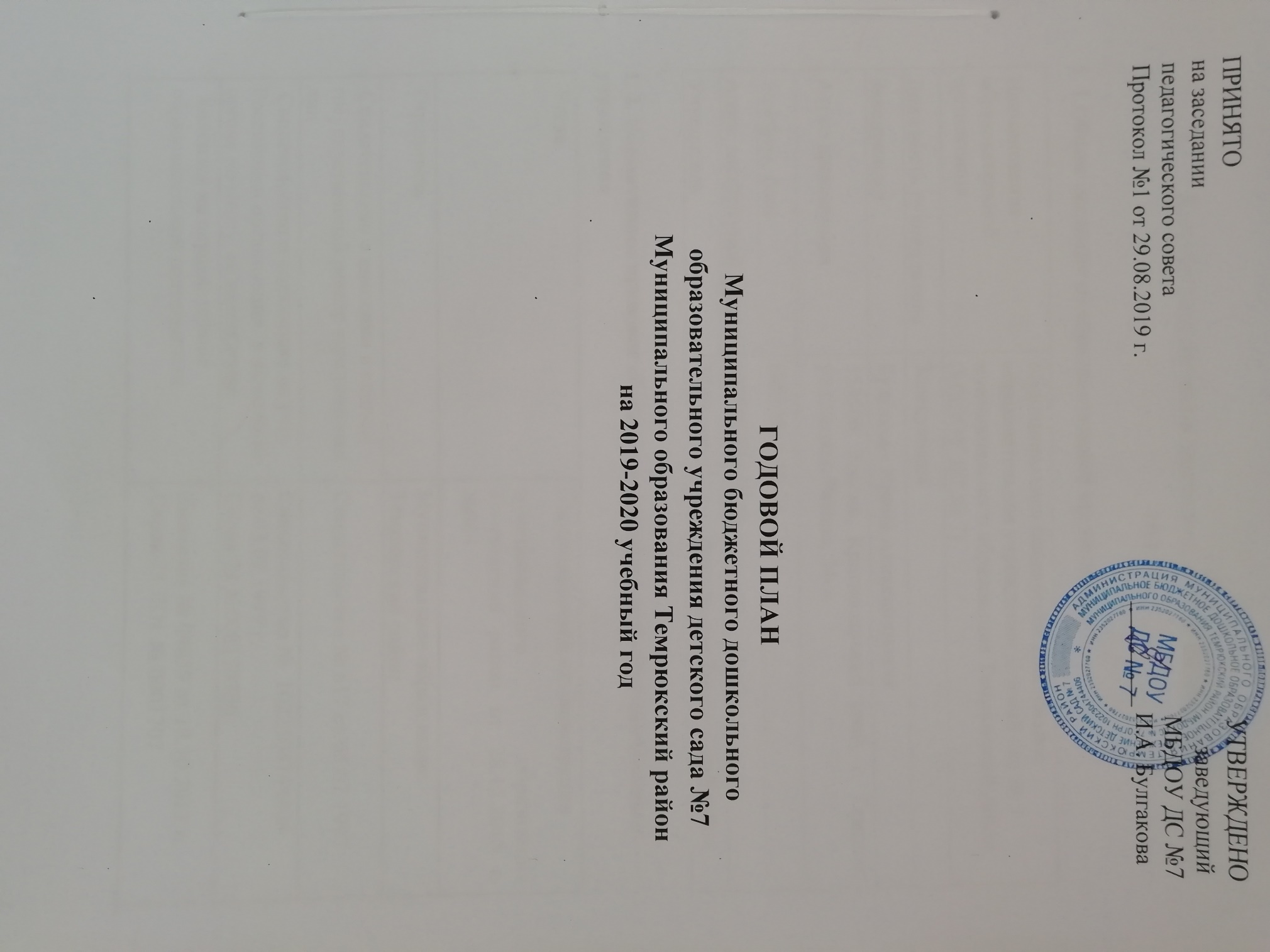
****

1. **Анализ результатов деятельности за 2018-2019 учебный год**

**1. 1 Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 муниципального образования Темрюкский район (МБДОУ ДС № 7) |
| Должность руководителя | Заведующий |
| Заведующий | Булгакова Ирина Александровна |
| Адрес организации | 353500, Россия, Краснодарский край, г. Темрюк, ул.Степана Разина, 34-а. |
| Телефон, факс | (86148) 5-10-76 |
| Адрес электронной почты | Dstem7@mail.ru |
| Учредитель | Муниципальное образование Темрюкский район |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. 2. Нормативное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**   |  |  | | --- | --- | | Устав | Постановлением администрации  муниципального образования Темрюкский район от 28.12.2015 г. №984 | | Учредитель | Муниципальное образование Темрюкский район | | Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц | Свидетельство № 617 от 05.07.1997 | | Свидетельство о постановке на учет Российской организации  в налоговом органе по месту  ее нахождения | Свидетельство № 1022304744406  от 03.02.1997 г.  Серия 23 №008170700 | | Лицензия на осуществление образовательной деятельности | Лицензия № 04859 от 18.10.2012 г.  Серия 23 ЛО1 № 0001707 | | Лицензия на осуществление медицинской деятельности | Лицензия ЛО-23-01-005331 от 21.12.2012 г. | | Государственный статус ОУ:  - Тип  -  Вид | -Дошкольное образовательное  -Учреждение  -Детский сад | |

* 1. **Нормативно – правовое обеспечение управления ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| МБДОУ ДС № 7 функционирует на основании федеральных, региональных и муниципальных документов | |
| 1 | Устав и положения МБДОУ ДС №7 |
| 2 | Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации». |
| 3 | Конституция РФ. |
| 4 | Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990). |
| 5 | Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». |
| 6 | Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». |
| 7 | Закон Краснодарского края от 16.07.2013 г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае». |
| 8 | Приказ Краснодарского края «Об утверждении региональных документов по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края» от 3.01.2011г.№220. |
| 9 | Приказы управления образованием администрации муниципального образования город Темрюк. |

* 1. **Программы, реализуемые в ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ»/Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой 2017 г. |
| 2 | Парциальная программа «Ладушки» программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста под редакцией И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой автор: Каплунова И.А., Новоскольцева И.А. 2015 г. |

**1.5 Сводная таблица работы за прошедший год**

|  |  |
| --- | --- |
| Направления анализа  Объекты педагогического процесса | |
| Совершенствование работы по реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников | |
| Достижения | В течение года велась работа по развитию речи дошкольников. Воспитателями подготовительной группы был разработан комплекс занятий с использования различных приёмов развивающих и обогащающих речь воспитанников. С помощью мнемотехники удалось добиться высоких показателей по заучиванию стихотворений наизусть. Дети научились более связно воспроизводить информацию (произведения, пройденный материал, сочинение собственных рассказов и сказок). Была привлечена помощь родителей в приобщении детей к художественной литературе через беседы, консультации, наглядную агитацию.  В других возрастных группах проводилась работа по развитию речи с использованием различных приёмов и техник. |
| Факторы, влияющие на достижения | Системность и планомерность работы. |
| Выявленные проблемы | Недостаточная информационная оснащенность ресурсами. Длительное количество времени уходило на подготовку и изучение техник по развитию речи. |
| Планируемые действия | Внедрение приёмов и способов по развитию речи с использованием индивидуального подхода к детям. |
| Результаты выполнения образовательной программы ДОО по направлениям: Социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие | |
| Достижения | В каждой группе дополнены и развиты:  - центы познавательного развития;  - центры художественного творчества;  - обновлены игровые уголки.  - уголок по реализации регионального компонента.  В этом году мониторинг освоения воспитанниками программы показал высокие результаты.  На всех возрастных группах созданы картотеки по различным направлениям.  В течении учебного года приводилась в порядок вся необходимая документация на группах.  Была закуплена методическая литература. |
| Факторы, влияющие на достижения | Мотивация на воспитателей присвоение категорий. Понимание педагогами о необходимости менять и обогащать свою деятельность новыми подходами и технологиями педагогической деятельности. |
| Задачи на следующий учебный год | Обогатить и разнообразить формы работы с детьми в разных видах деятельности.  Подготовить и провести по утвержденному плану открытые занятия во всех возрастных группах.  Провести анализ деятельности. |
| Планируемые действия по выполнению задач | Подготовка педагогов по совершенствованию знаний, умений и навыков по пяти направлениям развития. Разнообразить формы работы с детьми.  Применять инновационные методы и приемы, для успешного развития детей. |
| Повышение профессиональной компетентности педагогов, через активное использование и освоение инновационных педагогических технологий. | |
| Достижения | В этом учебном году активно велась работа по внедрению инновационных технологий.  На разных возрастных группах вводились комплексы занятий с использованием инновационных технологий а именно:  1. В средней группе проводилась работа по проектной деятельности. Проявлялась активная работа родителей в участии акции детского сада. Проектную деятельность педагоги защищали на районном методическом объединении, анализ работы оценивался на достойном уровне.  2. В старшей группе акцент был поставлен на работу с ИКТ технологией. Занятия для детей с использованием проектора проводились впервые. Было отмечена высокая заинтересованность и высокий уровень запоминания материала.  3. В подготовительной группе велась работа с использованием технологии мнемотехника. Эта технология охватила сразу две годовые задачи. После проведенного цикла мероприятий с детьми с использованием мнемотехники, отметилась высокая активность и усвояемость материала. По окончанию выпуска детей подготовительной группы, для родителей были разработаны рекомендации по быстрому заучиванию стихотворений. Данная работа была защищена на районном методическом объединении и оценена достойно.  3. В первой и второй младших группах проводилась работа по развивающему обучению. Занятия для детей готовились в нетрадиционной форме. Анализ деятельности показал, высокую познавательность у детей. |
| Факторы, влияющие на достижения | Повышение личной мотивации педагогов. Готовность к саморазвитию, большой опыт работы многих педагогов. |
| Выявленные проблемы | Недостаток освоения воспитателями техническими средствами и приемами. Отсутствие необходимого дополнительного оборудования. |
| Причины возникновения проблем | Отсутствие мотивации воспитателей по осваиванию компьютерной техники. |
| Задачи на следующий учебный год | 1. Продолжить работу по активному развитию речи детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС. 2. Изучение и применение современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе. 3. Работать над формированием положительного имиджа в ДОУ. |

* 1. **Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты, подвергающиеся анализу | Состояние объектов на начало учебного года | Характеристика оснащения объектов |
| Здание детского сада расположено по адресу: г. Темрюк, ул. С. Разина 34а  собственник - муниципальное образование Темрюкский район | Состояние здания детского сада отвечает требованиям СанПиН | Здание имеет два этажа. Оснащено следующими коммуникациями: центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, площадь участка земли составляет 40,37 м2. За зданием закреплено 926,10 м2  Здание здано в эксплуатацию в 1976 году. |
| Групповые комнаты | Состояние групповых комнат отвечает требованиям СанПиН | Количество групповых – 6 Спальная зона совмещена с игровой и образовательной. В группах имеется отдельный вход. Группы оборудованы: мебелью для детей, игрушками по возрасту, имеются уголки для ролевых игр, книжные уголки, зоны настольно-печатных игр, уголки природы. |
| Музыкальный зал | Состояние музыкального зала отвечает требованиям СанПиН | Музыкальный зал оснащен.  Технические средства  - фортепиано - 1 шт;  - музыкальный центр с колонками -1 шт);  - наглядно-демонстрационный материал (портреты композиторов мира, дидактическими материалами и др.) Паспорт зала в приложении. |
| Методический кабинет | Состояние методического кабинета отвечает требованиям СанПиН | Паспорт методического кабинета в приложении |
| Пищеблок | Состояние пищеблока отвечает требованиям СанПиН | Находится на первом этаже здания детского сада. Оборудован: |
| Прачечная | Состояние прачечной хорошее | Находится на первом этаже здания детского сада. В прачечной имеются две стиральные машины, шкаф для хранения белья, утюг, два стола, диван, стулья. |
| Медицинский кабинет | Состояние медицинского кабинета хорошее | Находится на первом этаже здания детского сада. В медицинском кабинете имеется: стол, банкетка, облучатель ламповый бактерицидный, облучатель бактерицидный настенный, шкаф для хранения документов, шкаф для хранения медикаментов, холодильник, изолятор, ростомер, медицинский столик (передвижной), тумба, кровать. |
| Участки для каждой группы | Состояние участков для каждой группы хорошее | Каждый участок оборудован отдельно для каждой группы. На участке есть своя крытая веранда, с игровым оборудованием для детей определенного возраста. Присутствуют песочницы, для каждой песочницы имеется раскладной зонт оберегающий от солнца. По периметру каждой из групп присутствуют зеленые насаждения. |
| Огород, сад, экологическая тропа | Состояние хорошее | Каждое насаждение облагорожено и ухожено. |

* 1. **Обеспеченность педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата рождения | Образование | Категория |
| 1 | Белоус Галина Викторовна | Воспитатель | 19.02.1976 | Среднее | СЗД |
| 2 | Бурчанова Валентина Федоровна | Воспитатель | 21.08.1957 | Среднее | СЗД |
| 3 | Бережная Евгения Алексеевна | Воспитатель | 03.03.1992 | Среднее | В отпуске по уходу за ребенком |
| 4 | Бычкова Алла Леонидовна | Воспитатель | 22.12.1947 | Среднее | СЗД |
| 5 | Драпова Наталья Марковна | Воспитатель | 12.05.1961 | Среднее | СЗД |
| 6 | Зорина Ольга Петровна | Музыкальный руководитель | 16.05.1972 | Среднее | СЗД |
| 7 | Иваненко Оксана Сергеевна | Воспитатель | 02.10.1986 | Среднее | СЗД |
| 8 | Ковалёва Ольга Сергеевна | Воспитатель | 12.05.1984 | Среднее | СЗД |
| 9 | Коваленко Валерия Викторовна | Воспитатель | 22.10.1994 | Среднее | СЗД |
| 10 | Попова Ирина Васильевна | Воспитатель | 14.01.1966 | Среднее | СЗД |
| 11 | Шамрай Оксана Игоревна | Старший воспитатель | 19.04.1990 | Высшее | В отпуске по уходу за ребенком |
| 12 | Филенко Маргарита Владимировна | Воспитатель | 11.02.1989 | Высшее | Вновь принятый сотрудник |
| 13 | Федорова Екатерина Николаевна | Воспитатель | 06.10.1985 | Высшее | В отпуске по беременности и родам |
| 14 | Шамрай Анна Валерьевна | Воспитатель | 03.01.1979 | Среднее | СЗД |

* 1. **Сведения о других категориях работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Образование | Разряд |
| 1 | Булгакова Ирина Александровна | Заведующий | Среднее педагогическое |  |
| 2 | Борисова Елена Николаевна | Младший воспитатель | Среднее |  |
| 3 | Волосуха Ольга Викторовна | Медицинская сестра | Среднее профессиональное |  |
| 4 | Гребенюк Наталья Дмитриевна | Сторож-вахтер | Среднее профессиональное |  |
| 5 | Дубенская Татьяна Александровна | Заведующего хозяйством | Среднее профессиональное |  |
| 6 | Кирилова Наталия Владимировна | Младший воспитатель | Среднее специальное |  |
| 7 | Конюх Олег Николаевич | Дворник | Среднее специальное |  |
| 8 | Кремень Валентина Павловна | Младший воспитатель | Высшее |  |
| 9 | Николаева Оксана Александровна | Младший воспитатель | Среднее специальное |  |
| 10 | Стуков Олег Александрович | Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений | Среднее специальное |  |
| 11 | Стукова Валентина Николаевна | Повар | Среднее специальное | 3 |
| 12 | Трофимова Людмила Васильевна | Сторож | Среднее профессиональное |  |
| 13 | Шабанова Марина Геннадиевна | Повар | Среднее профессиональное | 3 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Планирование деятельности на 2019-2020 учебный год**   **2.1 Реализация цели и задач**  **Основная цель**: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями личности.  **Задачи:**   1. Продолжить работу по активному развитию речи детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС. 2. Изучение и применение современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе. 3. Работать над формированием положительного имиджа в ДОУ. | | | | | |
| **Сентябрь** | | | | | |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | | | |
| Совершенствование профессионального мастерства | Консультации | Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | | Педагогические советы, семинары, круглые столы | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
|  | Тема: «Подготовка к районному методическому объединению». Постановка целей и задач деятельности.  Цели: помощь воспитателям в организации и проведении методического объединения. *Ответственный*: старший воспитатель | Открытое занятие по речевому развитию на тему: «Наша неваляшка» в старшей группе.  *Ответственный:* воспитатель, старший воспитатель | | Установочный педагогический совет.  Цель: утверждение годового, учебного, календарно-тематических планов. Расписания образовательной деятельности и постановка задач на будущий год.  *Ответственные*: заведующий, старший воспитатель. | 1. Результат совещания августа месяца.   Цели: определение основных направлений деятельности ДОУ на плановый учебный период.   1. Обсуждение актуальных вопросов административной работы:   - усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса;  - подготовка к отопительному сезону;  - организация питания;  - организация работы с поставщиками и иные вопросы административного характера;  - подготовка к проведению общесадовских собраний;  *Ответственные:* старший воспитатель, заведующий |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | | | |
| **Оперативный контроль** | | | | | |
| 1. Содержание и качество планирования | | | | | |
| Подготовка к новому учебному году | | | | | |
| **Тематический контроль** | | | | | |
| Адаптация вновь поступивших детей | | | | | |
| **3. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Беседа о родном городе Темрюк;  Рассматривание фото с видами Краснодара-столицы Кубани;  Игры-забавы на территории ДОУ: «плетень », «перетягивание».  *Средняя группа:*  Рассматривание альбома о Кубани  *Старшая группа:*  Беседа на тему: «Мы любим Темрюк»;  Целевая прогулка по ул. Им. Ленина  *Подготовительная группа:*  Беседа на тему: «Жизнь и быт казаков»;  Казачьи забавы «Кубанка», «Моргушки».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | | |
| **4. Взаимодействие с родителями** | | | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Родительское собрание на тему: «Будем знакомы».  *Вторая младшая группа:*  Родительское собрание на тему: «Адаптация детей в детском саду. Задачи на учебный год».  *Средняя группа:*  Родительское собрание на тему: «Задачи обучения и воспитания на учебный год»;  Оформление «Уголка для родителей».  *Старшая группа:*  Родительское собрание на тему: «Задачи обучения и воспитания на учебный год»;  Консультация на тему: «Развитие речи ребенка 5-7 лет».  *Подготовительная группа:*  Консультация на тему: «Возрастные особенности детей подготовительной группы дошкольного возраста».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | | |
| **5. Направленность работы творческих групп** | | | | | |
| 1. Консультация на тему: «Подготовка к районному методическому объединению.». 2. Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год, состава творческой группы. 3. Обсуждение сценария развлечения «День знаний». | | | | | |
| **6. Административно-хозяйственная деятельность** | | | | | |
| 1. Анализ соответствия требования СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада. *Ответственные:* заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности, воспитатели групп. | | | | | |
| 1. Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами.   *Ответственные*: заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | | | |
| 1. Проведение инструктажей: вводный, текущие, целевые), инструктажей по охране труда и жизни и здоровья работников и детей.   *Ответственные*: заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | | | |
| **7. Работа методического кабинета** | | | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | | Изучение нормативных документов и литературы и интернет-ресурсов | | |
| Индивидуальные консультации по подготовке открытых занятий и методического объединения. | | | К[опилКа ИКТ-полезностей/Сетевые педагогические сообщества](http://wiki.iro23.info/index.php?title=%D0%9A%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D0%BB%D0%BA%D0%B0_%D0%98%D0%9A%D0%A2-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9/%D0%A1%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B2%D1%8B%D0%B5_%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5_%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0). | | |
| 1. **Взаимодействие детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | | | | |
| По плану учреждений дополнительного образования. | | | | | |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | Педагогические советы, семинары, круглые столы | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива | |
| 1 | 2 | 3 | |
| **Открытое занятее по речевому развитию на тему:** «Кошка с котятами». ***Ответственные:* воспитатель.** | Круглый стол на тему: «Имидж ДОУ». Цель: Сформировать у воспитателей понимания важности имиджа ДОУ. ***Ответственные:* старший воспитатель.** | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: выявление приоритетных направлений работы в соответствии с годовыми задачами ДОУ. Работа над повышением квалификации педагогов, через создание условий, для реализации потенциала. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, профилактике заболеваний.  *Ответственные:* заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности, старший воспитатель. | |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| Виды контроля | | | |
| **Оперативный** | | | |
| 1. Готовность педагога к рабочему дню | | | |
| 1. Соблюдение режима с учетом требования программы | | | |
| **Текущий контроль** | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | |
| 1. *Вторая младшая группа:* 2. Прослушивание кубанских казачьих песен. 3. *Средняя группа:* 4. Разучивание народной игры «Сбей шапку». 5. *Старшая группа:* 6. Знакомство с гербом г. Темрюк; 7. Беседа на тему: «Край, в котором я живу». 8. *Подготовительная группа:* 9. Заучивание стихотворения «Кубань родная»;   Осенний утренник с элементами казачьих песен и плясок.  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Консультация на тему: «Кризис ребенка 3-х лет».  *Вторая младшая группа:*  Памятка для родителей: «Одежда в зимнее время»  *Средняя группа:*  Совместная работа родителей с детьми «Дары осени».  Памятка для родителей: «Искусство наказывать и прощать».  *Старшая группа:*  Анкетирование родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?»  Коллаж для родителей «Познакомьтесь, это я!» Рисунки родителей и детей.  *Подготовительная группа:*  Подготовка к выставке поделок «Золотая осень».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | |
| Познавательное и речевое развитие | | | |
| Доклад на тему: «Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам развития речи дошкольников».  Цель: повысить грамотность педагогов в вопросах речевого развития детей.  *Ответственные*: старший воспитатель. | | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1. Оформление антитеррористического паспорта.   *Ответственный*: заведующий | | | |
| 1. Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками учреждения.   *Ответственный*: заведующий. | | | |
| 1. Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья.   Подготовка материалов для утепления групп на зимний период.  *Ответственный:* заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | |
| 1. Инвентаризация основных средств ДОО   *Ответственный*: заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | | Изучение педагогической и психологической литературы |
| Помощь в подготовке консультаций, анкетирования для родителей.  *Ответственные:* старший воспитатель.  Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения.  *Ответственные:* старший воспитатель. | | | Работа с образовательными сайтами  [http://www.mon.gov.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.mon.gov.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNGZqjRkwQ2pA3JqRstUnmLIs-RPLw)  Работа с сайтом образовательного учреждения.  Работа с текущими документами. |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | Педагогические советы, семинары, круглые столы | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| Открытое занятие по речевому развитию в средней группе на тему: «Речь-главный путь к развитию».  ***Ответственные*: воспитатель.** | Круглый стол на тему: «Практические основы интерактивных технологий в работе с детьми».  Цель: Обсудить игровые приёмы используемы при работе с дошкольниками.  *Ответственный:* **старший воспитатель.** | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| Виды контроля | | | |
| **Оперативный** | | | |
| 1. Ведение деловой документации | | | |
| 1. Организация и проведение закаливающих процедур. | | | |
| **Текущий контроль** | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Беседа «Моя семья на Кубани»;  Экскурсия по территории детского сада.  *Средняя группа:*  Рассказ воспитателя с показом иллюстраций «Жизнь и быт казаков»  *Старшая группа:*  Изготовление куклы из талаша (початок кукурузы, рыльца;  Знакомство с кубанской игрой «Подсолнухи»  *Подготовительная группа:*   1. Наша малая Родина (рассматривание иллюстраций) 2. Беседа на тему: «Чем славен Темрюкский район?». 3. *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Консультация на тему: «Как в сети здоровый образ жизни вместе с ребенком?».  *Вторая младшая группа:*  Памятка для родителей: «Одежда в зимнее время года».  *Средняя группа:*  Консультация на тему: «О необходимости вакцинации против гриппа»;  Памятка «Формирование ЗОЖ у детей».  *Старшая группа:*  Консультация на тему: «Ответственность родителей за поведение детей на дороге»;  Папка-передвижка для родителей: «Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности».  *Подготовительная группа:*  Индивидуальные беседы: «Правила дорожного движения», «Игры с детьми на свежем воздухе», «Закаливание не только летом».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | |
| 1. Подготовка к празднику «День матери». 2. Создание недостающих картотек для детей разных возрастов. 3. Подготовка к новогоднему утреннику. | | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1. Оказание консультативной и методической помощи членам трудового коллектива в применении норм трудового права и ОТ.   *Ответственный:* председатель ПК. | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | Изучение педагогической и психологической литературы | |
| Помощь педагогам в заполнении нормативно-правовых документов (заявлений, характеристики и др.) Помощь педагогам в подготовке консультаций, бесед с родителями. Практическая помощь в подготовке к участию в конкурсах.  *Ответственные*: старший воспитатель. | | Работа с сетевым ресурсом iro23.ru  Институт развития образования.  Работа с образовательным ресурсом [http://www.school.edu.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.school.edu.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNE-gyL7-l_7C7cixtEG30b4Jp_3Ag) - Российский общеобразовательный портал.  Работа с сайтом образовательного учреждения. | |
| 1. **Взаимодействие детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | | |
| По плану мероприятий дополнительного образования. | | | |

**Декабрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | Педагогические советы, семинары, круглые столы | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию на тему: «Снежинка» во второй младшей группе.  *Ответственные*: воспитатель. | Тематический педсовет №2 на тему: «Современные педагогические технологии и приемы по развитию речи».  Цель: подготовить воспитателей к проведению методического объединения.  *Ответственные*: старший воспитатель. | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  Анализ прошедшего месяца.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| **Текущий контроль** | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | |
| 1. Организация оздоровления детей | | | |
| 1. Двигательная активность детей в течении дня | | | |
| 1. Анализ культурно – гигиенических навыков | | | |
| 1. Организация прогулок | | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | | |
| **Оперативный** | | | |
| 1. Организация и проведение утренней гимнастики | | | |
| 1. Организация и проведение прогулки | | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Прослушивание гимна Краснодарского края;  Знакомство с «Казачьи музыкальные инструменты» (гармонь, трещетки, бубен).  *Средняя группа:*  Рассматривание кубанской посуды*.*  *Старшая группа:*  Беседа о хлебе на тему: «Кубань – житница России»;  Творческая мастерская. «Изготовление из соленого теста кренделей».  *Подготовительная группа:*  «Новогодние колядки»;  «Щедрые кубанские казаки» (вождение Меланки).  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Беседа для родителей: «Правильно одевайте детей».  *Вторая младшая группа:*  Консультация на тему: «»О профилактике гриппа, ОРЗ и простуды у детей»;  Участие родителей в оформлении группы и участка к Новому году.  *Средняя группа:*  Конкурс-выставка «Зимние поделки»;  Памятка для родителей: «Безопасный Новый год».  *Старшая группа:*  Консультация на тему: «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания»;  Пошив костюмов совместно с родителями для детей к Новому году.  *Подготовительная группа:*  Родительское собрание на тему: «Итоги первого полугодия. Работа с детьми в зимний период».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | |
| Подготовка к развлечению «Прощай ёлочка».  Подведение итогов за первое полугодие работы творческой группы. | | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1. Консультация «Профилактика детского травматизма».   *Ответственный*: старший воспитатель. | | | |
| 1. Инструктаж по охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; *Ответственный*: специалист по охране труда. | | | |
| 1. Заключение контрактов с поставщиками товаров и услуг.   Ответственный: заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | Изучение педагогической и психологической литературы | |
| Сопровождение молодых педагогов в подготовке к занятиям. Просмотр занятий, игр, режимных моментов.  *Ответственные:* старший воспитатель. | | Работа с интернет-ресурсами   1. [http://doshvozrast.ru/](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fdoshvozrast.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNEBXOE-_bKKNxsCV__k2oWiriVk2g)  - воспитание детей дошкольного возраста в детском саду и семье. 2. Работа со справочно-правовой системой Гарант, Консультант плюс. | |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию на тему: «Игрушки на ёлку» в смешанной ранней группе.  *Ответственные*: воспитатель. | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  Анализ прошедшего месяца.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| **Текущий** | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | |
| 1. Организация оздоровления детей | | |
| 1. Двигательная активность детей в течении дня | | |
| 1. Анализ культурно – гигиенических навыков | | |
| 1. Организация прогулок | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | |
| **Оперативный** | | |
| 1. Организация и проведение работы во 2-й половине дня | | |
| 1. Организация работы по формированию знаний правил дорожного движения | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | |
| *Вторая младшая группа:*   1. Чтение потешек, колыбельных песен, считалок, скороговорок.   *Средняя группа:*  Рисование кубанской посуды.  *Старшая группа:*  Экскурсия в парк им. А.С. Пушкина;  Знакомство с символами Краснодарского края (флаг, герб, гимн).  *Подготовительная группа:*   1. Беседа на тему: «История о символах и знаках Кубани»;   Рассматривание иллюстраций «Одежда казака и казачки».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Памятка для родителей по ПДД.  *Вторая младшая группа:*  Консультация на тему: «Пальчиковые игры».  *Средняя группа:*  Памятка: «Прогулки в зимний период»  *Старшая группа:*  Проектная работа на тему: «Мои домашние любимцы».  *Подготовительная группа:*  Консультация на тему: «Обучение запоминанию. Игры и упражнения на развитие логического мышления».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | |
| Тема: «Проектная деятельность как вид инновационной технологии».  Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах работы над проектной деятельности.  Подготовка к празднику «День защитника Отечества».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели. | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | |
| 1. Ознакомление коллектива ДОУ с приказами, распоряжениями письмами вышестоящих организаций по вопросам охраны жизни и здоровья воспитанников, профилактике детского травматизма.   *Ответственные*: заведующий, старший воспитатель. | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | |
| Повышение квалификации педагогов | Изучение педагогической и психологической литературы | |
| Подготовка стенда «Аттестация воспитателя»  *Ответственный:* старший воспитатель. | Работа с интернет-ресурсами: [http://sputnik.mto.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fsputnik.mto.ru&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNEVI3j9iqQitgPrxJw3iAMu7zKKaA) – Спутниковый канал единой образовательной информационной среды.  [http://www.apkppro.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.apkppro.ru&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNHMShRkpcua0LRDIck7P1Kj1nD1fg) – Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования РФ. | |

**Февраль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | Педагогические советы, семинары, круглые столы | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию на тему: «Самолёты летят».  *Ответственный*: воспитатель второй младшей группы. | Круглый стол на тему: «Развитие речи детей дошкольного возраста»  Цель: повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах развития речи детей дошкольного возраста  *Ответственный*: старший воспитатель. | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  Анализ прошедшего месяца.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | |
| Виды контроля | | | |
| **Текущий контроль** | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | | |
| **Оперативный** | | | |
| 1. Проведение НОД | | | |
| Проведение утренней гимнастики | | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Беседа «Кто такие казаки»;  Рассматривание альбома «Природа родного края».  *Средняя группа:*  Рассматривание кукол в кубанской одежде.  *Старшая группа:*  Рассматривание куклы в кубанском казачьем костюме;  Экскурсия в историко-архиологический музей «Знакомство с флорой и фауной Таманского полуострова».  *Подготовительная группа:*  Заучивание пословиц о труде;  Беседа на тему: «Города и курорты Кубани».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Консультация на тему: «Будем добры»  *Вторая младшая группа:*  Памятка для родителей: «Обучающие игрушки для развития ребенка».  *Средняя группа:*  Родительское собрание на тему: «Здоровье детей в наших руках»;  *Старшая группа:*  Родительское собрание на тему: «Роль отца в воспитании ребенка».  *Подготовительная группа:*  Консультация на тему: «Закаливание - одна из форм профилактики простудных заболеваний у детей»;  Совместная подготовка «Развлечение ко дню Защитников Отечества».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | |
| Подготовка к празднику «День 8 марта».  Практический час на тему: «Формируем имидж ДОУ». | | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1. Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности  в соответствии с учебным планом по разделу «Социальный мир».   *Ответственные:* воспитатели. | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | Изучение педагогической и психологической литературы | |
| Подготовка к участию в районном методическом объединении.  Сбор, анализ, разработка мероприятий в соответствии с темами выступления.  Работа с воспитателями по реализации тем методического объединения.  *Ответственные:* старший воспитатель | | [http://deti.spb.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fdeti.spb.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNEBdjREH9-N09QNtzx5jpQuGJJ0Pw) – Региональный сайт детских библиотек.  [http://detskiy-mir.net/rating.php](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fdetskiy-mir.net%2Frating.php&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNFpBPm2dkYDCL2lW9U3ZK3rZV3PfQ) - Детский мир. Каталог детских ресурсов. Все сайты детской тематики.  [http://www.edu.-all.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fnsportal.ru%2Fdetskiy-sad%2Fraznoe%2F2012%2F02%2F04%2Fannotirovannyy-katalog-internet-resursov-dlya-vospitatelya-doshkolnogo&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNErMMdLSYXpfNG4qmlUAVmr1D1itA) – Портал «ВСЕОБУЧ» – всё об образовании. | |
| 1. **Взаимодействие детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | | |
| Посещение музея. (По плану)  *Ответственные*: старший воспитатель, воспитатели. | | | |

**Март**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | | |
| Коллективные просмотры-конкурсы, мастер-классы | Педагогические советы, семинары, круглые столы | | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива |
| Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию на тему: «Красные цветы» в средней группе.  Цель: обменяться и систематизировать полученный опыт.  *Ответственные:* воспитатель средней группы. | Тематический педсовет №3  С учетом годовой задачи.  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели. | | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  Анализ прошедшего месяца.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | | |
| Виды контроля | | | | |
| **Текущий контроль** | | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | | |
| 1. Организация оздоровления детей | | | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | | | |
| **Оперативный** | | | | |
| 1. Создание условий учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1. Проведение хронометража по физкультурным занятиям | | | | |
| **Фронтальный** | | | | |
| 1. Анализ применения в разнообразных видах деятельности нетрадиционных техник организации и подачи материала направленного на всестороннее развитие личности | | | | |
| **3. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Рассказ о празднике масленица.  *Средняя группа:*  Заучивание песни «Варенички».  *Старшая группа:*  Знакомство с элементами кубанского орнамента;  Рисование «Украсим фартук казачки кубанским орнаментом».  *Подготовительная группа:*  Беседа на тему: «Дары Кубани» Чем славится кубанская земля?  Песенное творчество кубанцев.  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | |
| **4. Взаимодействие с родителями** | | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Выставка на тему: «Портрет моей мамочки».  *Вторая младшая группа:*  Памятка для родителей: «Как одевать ребенка»;  Памяька для родителей: «Как прививать детям полезные привычки, навыки самообслуживания».  *Средняя группа:*  Праздник «Мамин день»;  Памятка для родителей: «Профилактика заболеваемости».  *Старшая группа:*  Творчески еработы детей к 8 марта: «Мама, соё солнышко»;  Консультация на тему: «Общаемся с ребенком на равных».  *Подготовительная группа:*  Совместная организация праздника, посвященного 8 марта.  Индивидуальные беседы: «Поздравляю с 8 марта!», «Учим ребенка делать подарки», «Прогулки на свежем воздухе – одна из форм профилактики простудных заболеваний».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | | |
| Подготовка к весеннему празднику. Семинар на тему: «Развитие предметно-пространственной среды».*Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | |
| Доклад на тему: «Речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации  ФГОС ДО».  Цель: проработка актуальных вопросов по речевому развитию детей дошкольного возраста.  *Ответственные:* воспитатели. | | Семинар на тему: «ИКТ-технологии в образовательном процессе в условиях введения ФГОС ДОУ».Цель: Создание условий для повышения уровня ИКТ-компетентности педагогов ДОУ для успешной реализации ФГОС ДОУ. *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели**.** | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | | |
| 1. Проведение оперативных совещаний «Мониторинг здоровья воспитанников».   *Ответственные:* медсестра   1. Обновление наглядной информации в уголках по вопросам сохранения здоровья дошкольников ( в течении года).   *Ответственные*: воспитатели | | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | | |
| Повышение квалификации педагогов | | | Изучение педагогической и психологической литературы | |
| Подготовка к районному методическому объединению. Помощь педагогам в организации и проведении мастер-класса. Взаимодействие с родителями по реализации МО. | | | [http://www.lib.com.ua](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.lib.com.ua&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNG_kgNFMj1RYPoWBpebeIzaQq6R5g) – Большая электронная библиотека.  [http://azps.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fnsportal.ru%2Fdetskiy-sad%2Fraznoe%2F2012%2F02%2F04%2Fannotirovannyy-katalog-internet-resursov-dlya-vospitatelya-doshkolnogo&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNErMMdLSYXpfNG4qmlUAVmr1D1itA) – «А.Я. Психология».  [http://kinklub.com](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fkinklub.com%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNG0YtAEECoobCRMtVVRW54I9BSUmg) - Каталог детских сайтов | |
| 1. **Взаимодействие детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | | | |
| Посещение библиотеки. (По плану)  *Ответственные*: старший воспитатель, воспитатели. | | | | |

**Апрель**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | | | | |
| Совершенствование профессионального мастерства | Педагогические советы, семинары, круглые столы | | | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива | |
| Анкетирование «Восприимчивость педагогов к новшествам». Анкетирование «Определение мотивов трудовой деятельности».  *Ответственные:* старший воспитатель. | Мастер – класс для педагогов на тему**:** «Использование современных технологий по развитию речи детей».  Цель: ознакомить педагогов с методом мнемотехники как способом развития речи.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. | | | Утверждение плана работы на месяц.  Цель: обозначение и планирование по различным направлениям деятельности ДОУ. Подведение итогов прошлого месяца.  Анализ прошедшего месяца.  Обсуждение текущих вопросов.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель. | |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | | | | |
| Виды контроля | | | | | |
| **Текущий контроль** | | | | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | | | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | | | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | | | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | | | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | | | | |
| **Оперативный** | | | | | |
| 1. Работа с родителями | | | | | |
| 1. Проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений | | | | | |
| **Тематический** | | | | | |
| 1. Готовность коллектива ДОУ к летней оздоровительной работе. | | | | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | | | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | | | | |
| *Вторая младшая группа:*  Беседа на тему: «Чем богата наша Кубань».  *Средняя группа:*  Пословицы о семье.  *Старшая группа:*  Вечер развлечений «Казаки и казачата»;  Творческая мастерская лепка: «Животные нашего края».  *Подготовительная группа:*   1. Знакомство с пословицами Кубани о семье. 2. *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | | | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Беседа на тему: «Как одеть ребенка весной?».  *Вторая младшая группа:*  Памятка для родителей: «Основные правила поведения за столом».  *Средняя группа:*  Памятка для родителей: «Компьютер и ребенок».  *Старшая группа:*  День птиц. Практическая помощь: «О весне и птицах» детей совместно с родителями;  Конкурс чтецов: «Моё любимое стихотворение».  *Подготовительная группа:*  Консультация на тему: «Речевая готовность детей к школе»;  Практическая помощь: изготовление рисунков и поделок к выставке «Освоение космоса».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | | | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | | | | |
| Подготовка к празднику «День Победы».  Подготовка к выпускному баллу в подготовительной группе.  Подготовка к празднику «Вот какие мы большие».  *Ответственные:* воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель. | | | | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | | | | |
| Материально-техническое обеспечение | | Улучшение условий труда сотрудников | | | Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников |
| 1. Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей (НОД «Физическая культура») во всех возрастных группах.   *Ответственные*: старший воспитатель, медицинская сестра.   1. «Соблюдение условий по охране труда».   *Ответственные*: все сотрудники   1. Организация работы МОП в летний период.   Ответственные: заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | | | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | | | | |
| Методическая работа | | | Изучение педагогической и психологической литературы | | |
| Подготовка к проведению районного методического объединения. Анализ результатов деятельности.  Проведение индивидуальных консультаций по запросам педагогов.  *Ответственные*: старший воспитатель.  Провести самообследование ДОУ.  *Ответственные*: старший воспитатель. | | | Работа с сайтом образовательной организации.  Работа с интернет-ресурсами. | | |
| 1. **Взаимодействие детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | | | | |
| Посещение учреждений дополнительного образования. (По плану)  *Ответственные*: старший воспитатель, воспитатели. | | | | | |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-методическая работа с кадрами** | | |
| Педагогические советы, семинары, круглые столы | Совещания с заведующим. Собрания трудового коллектива | |
| Итоговый педсовет.  Цель: проанализировать деятельность по годовым задачам, утвердить планы на летнее-оздоровительный период.  *Ответственные*: старший воспитатель, воспитатели. | Подведение итогов года.  Цель: подвести итоги года по годовым задачам. Проанализировать успехи и неудачи. Спланировать будущую деятельность.  Обсуждение текущих вопросов.  *Ответственный:* заведующий, старший воспитатель, воспитатели. | |
| 1. **Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| Виды контроля | | |
| **Текущий контроль** | | |
| 1. Выполнение санэпидрежима | | |
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников | | |
| 1. Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной | | |
| 1. Выполнение натуральных норм питания | | |
| 1. Организация питания на группах, на пищеблоке | | |
| **Оперативный** | | |
| Индивидуальная работа с детьми | | |
| 1. **Тематический** | | |
| 1. Развитие социальных качеств дошкольников в процессе игровой деятельности | | |
| 1. **Фронтальный** | | |
| 1. Готовность выпускников к школе | | |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников** | | |
| Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки, спортивные состязании и др.) | | |
| *Вторая младшая группа:*  Подвижная игра «Каравай».  *Средняя группа:*  Беседа о казачьей станице «Атамань».  *Старшая группа:*  Комплексное занятие «Тайны земли кубанской»;  Хороводная кубанская игра «Зелена».  *Подготовительная группа:*  Природа, животные, птицы Кубани.  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | |
| 1. **Взаимодействие с родителями** | | |
| *Смешанная ранняя группа:*  Родительское собрание на тему: «Наши успехи и достижения».  *Вторая младшая группа:*  Родительское собрание на тему: «Как повзрослели и чему научились наши малыши в этот год».  *Средняя группа:*  Родительское собрание на тему: «Итоги года. Организация летнего отдыха детей».  *Старшая группа:*  Родительское собрание на тему: «Растем, играя».  Памятка для родителей: «Какие опасности могут подстерегать ребенка» Информация «Переход на летний режим работы».  *Подготовительная группа:*  Практическая помощь: Подготовка к утреннику «Прощание с детским садом».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели групп. | | |
| 1. **Направленность работы творческих групп** | | |
| Дискуссия на тему: «Подведение итогов работы за учебный год».  *Ответственные:* старший воспитатель, воспитатели. | | |
| 1. **Административно-хозяйственная деятельность** | | |
| 1. Косметический ремонт групп.   *Ответственный*: заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | |
| 1. Консультация «Первая помощь при …»   *Ответственный:* медицинская сестра. | | |
| 1. Консультация  «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13».   *Ответственный:* старший воспитатель. | | |
| 1. Завоз песка на участки.   *Ответственный*: заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | |
| 1. Покраска оборудования на участках.   *Ответственный*: заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности. | | |
| 1. **Работа методического кабинета** | | |
| Методическая и организационная работа | | Изучение педагогической и психологической литературы |
| 1. Подготовка к летнему периоду   *Ответственные*: заведующий, старший воспитатель, воспитатели.   1. Работа по комплектованию групп на будущий год.   *Ответственные*: заведующий, старший воспитатель.   1. Подведение итогов работы за год. Аналитическая справка   *Ответственные*: старший воспитатель. | | [http://www.moi-detsad.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fwww.moi-detsad.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNEjEpxZhiRzys_VC_6CsO4YGyK-rA);  [http://ivalex.ucoz.ru](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Fivalex.ucoz.ru&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNHXYvL-N69yCfrdngWo860PzWyWqA) - Все для детского сада.  Работа с сайтом образовательного учреждения.  Работа с другими интернет-ресурсами. |
| 1. **Основные направления и формы взаимодействия детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства** | | |
| 1. Возложение цветов к памятнику погибших солдат. Почтение памяти. | | |

**льдльи**

Приложение №2

Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение детский сад №7

План работы на 2019-2020 учебный год

**«Профилактика дорожно-транспортного травматизма».**

**(Ознакомление с правилами дорожного движения)**

2019 г.

**«Профилактика дорожно-транспортного травматизма».**

**(Ознакомление с правилами дорожного движения)**

**Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:**

1.Сохранение жизни и здоровья детей.

2.Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.

3.Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.

4.Обучение основам транспортной культуры.

5.Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на   дороге.

**Ожидаемый результат:**

1.Совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;

2.Формирование навыков правильного поведения детей;

3.Предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Тема: Введение в ПДД**  1.Оформление стенда для родителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма.  5. Консультация для воспитателей на тему «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах». | Сентябрь | Воспитатели |
| **Тема: «Знакомство с улицей»**  1. Беседа с детьми на тему «Где и как  переходить улицу».  2. Оформление творческих детских рисунков «Что о безопасности узнали, то в рисунках рассказали».  3. Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения».  4. Экскурсии и целевые прогулки с детьми:   * по улицам (виды транспорта); * к перекрестку (пешеходный переход); * к остановке пассажирского транспорта. | Октябрь | Воспитатели |
| **Тема: «Как вести себя на улице»**  1. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если…»  3.Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о ПДД.  4.Сюжетно-ролевая игра «Мы по улице идём». | Ноябрь | Воспитатели |
| **Тема: «Мы – пешеходы»**  1. Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик», «Зимние приключения зебрёнка» и т.д.  2. Игры – ситуации на тему «Мы – пешеходы».  3. Отгадывание загадок по ПДД, обыгрывание ситуаций на дороге. | Декабрь | Воспитатели |
| **Тема: «Мы – пассажиры»**  1.Прогулка на остановку, наблюдение за транспортом, за пассажирами (старшая и подготовительная группы).  2.Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой».  3. Беседа «Как вести себя в общественном транспорте».  4. Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров. | Январь | Воспитатели |
| **Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора»**  1. Свободное творчество на тему: «Мой друг - светофор».  2. Просмотр мультфильмов: «Дядя Стёпа», «Озорная семейка – Правила движения (из мультфильма «Белка и Стрелка: Озорная семейка»). Обучающая серия мультфильма про машинки «Робокар Поли – ПДД» - ПЕРЕБЕГАТЬ ДОРОГУ ОПАСНО!  3. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов про светофор. | Февраль | Воспитатели |
| **Тема: Мы – будущие водители»**  1. Знакомство с дорожными знаками. Рассказать о труде водителя дорожного движения. Беседа о транспорте. Какие бывают машины.  2. Самостоятельная игровая деятельность: игры в группе «Построим улицу».  3. Рассматривание и раскрашивание изображений различных транспортных средств. | Март | Воспитатели |
| **Тема: «Где можно играть»**  1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД».  2. Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный».  4. Свободное творчество на тему: « Дорога не место для игр». | Апрель | Воспитатели |
| **Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения»**  1. Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности».  2.Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехал) в детский сад. | Май | Воспитатели |

Приложение №3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Месяц** | **Область развития** | **ФИО** |
| 1 | «Речь-главный путь к развитию» | Ноябрь | Речевое развитие | Иваненко О.С. |
| 2 | «Кошка с котятами» | Октябрь | Речевое развитие | Белоус Г.В. |
| 3 | «День защитника Отечества» | Февраль | Речевое развитие | Бычкова А.Л. |
| 4 | «Красные цветы» | Март | Художественно-эстетическое развитие | Драпова Н.М. |
| 5 | «Снежинка» | Декабрь | Художественно-эстетическое развитие | Коваленко В.В. |
| 6 | «Наша неваляшка» | Сентябрь | Речевое развитие | Бурчанова В.Ф. |
| 7 | «Самолёты летят» | Февраль | Художественно-эстетическое развитие | Ковалёва О.С. |
| 8 | «Игрушки на ёлку» | Январь | Художественно-эстетическое развитие | Попова И.В. |
| 9 | «Солнышко» | Декабрь | Художественно-эстетическое развитие | Шамрай А.В. |

**План работы открытые просмотры**

**на 2019-2020 учебный год**

Приложение №3

**План работы открытые просмотры**

**на 2019-2020 учебный год**

Приложение №4

**Муниципальное бюджетное дошкольное**

**образовательное учреждение детский сад №7**

**Перспективный план по региональному компоненту**

**на 2019-2020 учебный год**

**Перспективный план по региональному компоненту**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятие** |
| Сентябрь | **А вторая младшая группа** |
| Беседа о родном городе Темрюк |
| Рассматривание фото с видами Краснодара-столицы Кубани. |
| Октябрь | Прослушивание кубанских казачьих песен |
| Ноябрь | Беседа «Моя семья на Кубани» |
| Экскурсия по территории детского сада |
| Декабрь | Прослушивание гимна Краснодарского края |
| Знакомство с «Казачьи музыкальные инструменты» (гармонь, трещетки, бубен). |
| Январь | Чтение потешек, колыбельных песен, считалок, скороговорок |
| Февраль | Беседа «Кто такие казаки» |
| Рассматривание альбома «Природа родного края» |
| Март | Рассказ о празднике масленица |
| Апрель | Беседа на тему: «Чем богата наша Кубань» |
|  | Познавательный рассказ «В мире лекарственных трав» |
| Экскурсия «Встреча на экологической тропе» на территории детского сада |
| Май | Подвижная игра «Каравай» |
| **В вторая младшая группа** | |
| Сентябрь | Игры-забавы на территории ДОУ: «плетень », «перетягивание». |
| Октябрь | Прослушивание кубанских казачьих песен |
| Ноябрь | Беседа «Хлеб – всему голова» |
| Декабрь | Наблюдение – беседа «Перелётные и зимующие птицы Кубани» |
| Январь | Чтение потешек, колыбельных песен, считалок, скороговорок |
| Февраль | Беседа «Кто такие казаки» |
| Рассматривание альбома «Природа родного края» |
| Март | Рассказ о празднике масленица |
|  | Подвижная игра «Каравай» |
| Апрель | Беседа на тему: «Чем богата наша Кубань» |
| Май | Познавательный рассказ «В мире лекарственных трав» |
| Экскурсия «Встреча на экологической тропе» на территории детского сада |
| **Средняя группа** | |
| Сентябрь | Рассматривание альбома о Кубани |
| Октябрь | Разучивание народной игры «Сбей шапку» |
| Ноябрь | Рассказ воспитателя с показом иллюстраций «Жизнь и быт казаков» |
| Декабрь | Рассматривание кубанской посуды |
| Январь | Рисование кубанской посуды |
| Февраль | Рассматривание кукол в кубанской одежде |
| Март | Заучивание песни «Варенички» |
| Апрель | Пословицы о семье |
| Май | Беседа о казачьей станице «Атамань» |
| **Старшая группа** | |
| Сентябрь | Беседа на тему: «Мы любим Темрюк» |
| Целевая прогулка по ул. Им. Ленина |
| Октябрь | Знакомство с гербом г. Темрюк |
| Беседа на тему: «Край, в котором я живу» |
| Ноябрь | Изготовление куклы из талаша (початок кукурузы, рыльца) |
| Знакомство с кубанской игрой «Подсолнухи» |
| Декабрь | Беседа о хлебе на тему: «Кубань – житница России» |
| Творческая мастерская. «Изготовление из соленого теста кренделей» |
| Январь | Экскурсия в парк им. А.С. Пушкина |
| Знакомство с символами Краснодарского края (флаг, герб, гимн) |
| Февраль | Рассматривание куклы в кубанском казачьем костюме |
| Экскурсия в историко-архиологический музей «Знакомство с флорой и фауной Таманского полуострова» |
| Март | Знакомство с элементами кубанского орнамента |
| Рисование «Украсим фартук казачки кубанским орнаментом» |
| Апрель | Вечер развлечений «Казаки и казачата» |
| Творческая мастерская лепка: «Животные нашего края» |
| Май | Комплексное занятие «Тайны земли кубанской» |
| Хороводная кубанская игра «Зелена» |
| **Подготовительная** | |
| Сентябрь | Беседа на тему: «Жизнь и быт казаков» |
| Казачьи забавы «Кубанка», «Моргушки» |
| Октябрь | Заучивание стихотворения «Кубань родная» |
| Осенний утренник с элементами казачьих песен и плясок |
| Ноябрь | Наша малая Родина (рассматривание иллюстраций) |
| Беседа на тему: «Чем славен Темрюкский район?» |
| Декабрь | «Новогодние колядки» |
| «Щедрые кубанские казаки» (вождение Меланки) |
| Январь | Беседа на тему: «История о символах и знаках Кубани» |
| Рассматривание иллюстраций «Одежда казака и казачки» |
| Февраль | Заучивание пословиц о труде |
| Беседа на тему: «Города и курорты Кубани» |
| Март | Беседа на тему: «Дары Кубани» Чем славится кубанская земля? |
| Песенное творчество кубанцев |
| Апрель | Знакомство с пословицами Кубани о семье |
| Май | Природа, животные, птицы Кубани |

Приложение №5

Утверждаю

Заведующий МБДОУ ДС №7

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Булгакова

План работы на 2019-2020 учебный год

**С Темрюкским историко-археологическим музеем**

**2019 г.**

**Культурно-образовательная программа «Моя малая родина»**

**ознакомление детей дошкольного возраста с историей, культурой и природой родного края на 2019 - 2020 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Период проведения тематических занятий** | **Название тематических занятий** |
| Январь | История Таманского полуострова. Народы населяющие территорию. |
| Февраль | «Пусть всегда будет мир», посвященное Великой Отечественной войне. Герой всех поколений В.И. Головченко. |
| Март | Природа родного края, «Животный и растительный мир Таманского полуострова» Красная книга Краснодарского края, защита природы. Полезные ископаемые территории. |
| Апрель | «Зачем летают в космос». Космонавты-кубанцы. «Дорога на Байконур». |
| Май | «Салют, Победа!» Таманцы-герои войны. В.И. Головченко. |
| Сентябрь | День города 27 сентября - «Освобождение г. Темрюка и Таманского полуострова от немецко-фашистских оккупантов». |
| Октябрь | «Символы Кубани». «Символы России». |
| Ноябрь | День матери-казачки. Рассказ о том, как вели хозяйство, воспитывали и обучали детей, как одевались казаки и казачки. |
| Декабрь | «Здравствуй, Новый год!» Праздничная викторина.  9 декабря - «День героев». |