Булгакова Ирина Александровна
Подписан: Булгакова Ирина Александровна
DN: CN=Булгакова Ирина Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-04-22 13:11:02
Foxit Reader Версия: 9.7.1

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 7
Протокол № 1 от 29.08.2019 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС № 7
_____ И.А.Булгакова
Приказ № ____ от ____.2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
В МБДОУ ДС № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Собрание), являющегося одним из органов самоуправления Муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 7 (далее – ДОУ).

1.2. Собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Детского сада.

1.3.Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, другими нормативными правовыми документами Минобразования РФ, Уставом Детского сада.

1.4. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Собрания устанавливаются локальным актом ДОУ – настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Собрания

2.1.Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и детского сада в вопросах воспитания.

2.2. К компетенции Собрания относится:

- совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации муниципальной программы в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

- обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.3. Собрание организует помощь детскому саду:

- в осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;

- в подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

3. Организация работы Собрания

3.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих детский сад.

3.2. Собрание действует по плану, входящему в годовой план работы детского сада и собирается не реже 2 раз в год.

3.3. Заседания Собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников детского сада.

3.4. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.5. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

3.6. Собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год.

3.7. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические и другие работники детского сада, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений по согласованию с заведующим ДОУ;

3.8. Председатель Собрания:

- обеспечивает посещаемость собрания родителями (законными представителями) совместно с председателями родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Собрания;

- совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Собрания.

4. Делопроизводство Собрания

4.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

4.2. Протоколы Собрания хранятся в делах детского сада 5 лет.

4.3.Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

4.4. Срок полномочий Собрания – 1 год.